

Na podlagi Zakona o društvih (Uradni list 61/2006) in sklepa ustanovnega zbora z dne 22. 11. 2001 ter sklepov občnega zbora z dne 19. 12. 2002, 11. 02. 2003, 30. 01. 2007 in Zbora članov z dne 20. 6. 2008 in Zbora članov z dne 06. 03. 2014, zbora članov z dne 25. 2. 2021 ter Zbora članov z dne 6. 4. 2023 se Statut »Društva KLJUČ – centra za boj proti trgovanju z ljudmi« glasi:

S T A T U T

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Društvo »KLJUČ« – center za boj proti trgovanju z ljudmi je nevladno, prostovoljno, samostojno, strokovno, humanitarno, nepolitično in nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki delujejo v njem in v javnem interesu, na raznih področjih.

2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

3. člen

Ime društva je »Društvo KLJUČ – center za boj proti trgovanju z ljudmi«. Sedež društva KLJUČ je v Ljubljani. O morebitni spremembi odloča upravni odbor. Pečat društva vsebuje logotip organizacije. V pravnem prometu društvo lahko uporablja tudi skrajšano ime »Društvo KLJUČ«.

4. člen

Društvo lahko sodeluje z drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji, ki delujejo na sorodnih področjih in prispevajo k razvoju njegovih in sorodnih dejavnosti.

Društvo lahko samostojno sodeluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje.

5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

Svoje člane društvo obvešča:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva;
- preko sredstev javnega obveščanja.

Širšo javnost obvešča društvo o svojem delu tako, da so seje organov društva javne, da organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela in dajanja točnih informacij o delu društva je odgovoren predsednik/predsednica društva.

NAMEN, CILJI IN DEJAVNOSTI DRUŠTVA

6. člen

Namen društva je razvijanje in izvajanje preventivnih in kurativnih programov s področja osveščanja splošne in strokovne javnosti ter možnih in dejanskih žrtev trgovanja z ljudmi. Deluje na področju osveščanja širše strokovne in laične javnosti, sodeluje pri razvoju politik in programov, ki imajo v ospredju potrebe žrtev trgovanja z ljudmi, žrtev prisilnih porok, žrtev vseh oblik delovnega izkoriščanja ter oseb z izkušnjo prostitucije; izvaja in razvija tudi programe, v katere so prej našteje skupine uporabnic in uporabnikov vključene.

Društvo izvaja dejavnosti na področju socialnega varstva, varovanja in krepitev zdravja, enakosti spolov ter na področju vzgoje in izobraževanja.

Nadalje je namen društva nujna pomoč in oskrba žrtev trgovanja z ljudmi, žrtev prisilnih porok, žrtev vseh oblik delovnega izkoriščanja ter oseb z izkušnjo prostitucije, pomoč pri organizaciji njihovega povratka v mesto domicila, nudenje brezplačnih nasvetov možnim in dejanskim žrtvam trgovine z ljudmi, dejavnosti s področja varovanja in krepitev zdravja, spodbujanje in organizacija njihovega sodelovanja z organi kazenskega odkrivanja in pregona ter pomoč pri zaščiti prič s tega področja ter pomoč žrtvam pri socialni in delovni (re)integraciji.

Programi se bodo izvajali v obliki izobraževanja in informiranja javnosti, rizične populacije in pristojnih državnih organov. Prav tako bo društvo ustanovilo in vodilo »varno hišo«, vzpostavilo posebno svetovalno telefonsko številko, sodelovalo z vsemi pristojnimi vladnimi in nevladnimi, domačimi in tujimi, organizacijami in organiziralo ter se udeleževalo raznih dodatnih in dopolnilnih oblik izobraževanja, različnih oblik informiranja, predavanj, okroglih miz in podobno. Pripravljalo bo razne delavnice, konference, seminarje in druge prireditve.

7. člen

Društvo ima prav tako namen opravljati raziskovalno delo in izdajati razne publikacije.

8. člen

Društvo bo sodelovalo pri raznih domačih in tudi mednarodnih projektih.

Društvo se bo v skladu z zakonskimi pogoji ukvarjalo tudi s pridobitno dejavnostjo, ki bo izključno dopolnilna dejavnost nepridobitni dejavnosti v naslednjih oblikah:

- prodaja določenih publikacij,
- organizacija seminarjev, delavnic in drugih oblik izobraževanja ter usposabljanja,
- organizacija in izvajanje prireditev,
- izvedba predavanj in drugih oblik dela pri zainteresiranih naročnikih,
- izvajanje drugih dejavnosti, ki bodo v skladu z 2. odstavkom 25. člena Zakona o društvih (UR.l, št.61/2006) neposredno pripomogle k uresničevanju namena oziroma ciljev društva in bodo skupaj z nepridobitno dejavnostjo sestavljale določeno storitev ali dosežek ter bodo skladne z omejitvami, ki jih določa zakonodaja s področja urejanja društev in ta Statut.

Prihodki iz pridobitnih dejavnosti bodo uporabljeni izključno za izvajanje osnovnih nalog društva in za doseganje namena društva.

ČLANSTVO

9. člen

Član društva lahko postane vsaka oseba, ki je usposobljena za izvajanje vsaj enega od programov, ki jih društvo izvaja in je pripravljena aktivno sodelovati pri delu društva. Sprejemati mora program in statut društva. Članstvo v društvu je prostovoljno. Kdor želi postati član društva, mora upravnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva in se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom društva.

Član društva se zavezuje k nenasilnemu vedenju in spoštovanju vse slovenske kazenske zakonodaje. Dodatno se član zavezuje, da ne bo imel spolnih odnosov z nikomer, ki je mlajši od 18 let. Ravno tako se zavezuje, da ne bo plačeval za spolnost, obljubljal stvari v zameno za spolnost ali kakorkoli poniževal in izkoriščal osebe v stiski ter tako rušil ugled in kredibilnost Društva Ključ.

Društvo Ključ lahko uveljavi diskrecijsko pravico in zavrne osebo, ki se želi vključiti v prostovoljno delo, kadar njena vključitev predstavlja varnostno tveganje za uporabnike/uporabnice programov pomoči in zaposlene Društva

Ključ.

Član društva lahko pod enakimi pogoji postane tudi tuj državljan.

Društvo ima redne in častne člane.

10. člen

Pravice članov so:

- da skrbijo za uresničevanje pravic žrtev trgovanja z ljudmi, žrtev prisilnih porok, žrtev vseh oblik delovnega izkoriščanja in oseb z izkušnjo prostitucije;
- da volijo in so izvoljeni v organe društva;
- da sodelujejo pri delu in odločanju v organih društva;
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja društva pri svojem delu;
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti društva;
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno materialnim poslovanjem.

11. člen

Dolžnosti članov so:

- da skrbijo za uresničevanje pravic žrtev trgovanja z ljudmi, žrtev prisilnih porok, žrtev vseh oblik delovnega izkoriščanja in oseb z izkušnjo prostitucije;
- da v primeru potrebe opravijo preizkus usposobljenosti oziroma primernosti, določen s posebnim pravilnikom;
- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov društva;
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva;
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog;
- da prenašajo svoje izkušnje in znanje na druge člane društva;
- da varujejo ugled društva.

12. člen

Društvo ima lahko tudi častne člane/članice.

Naziv častnega člana/članice društva lahko dobi član/članica društva, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva. Naziv častnega člana/članice podeljuje občni zbor na predlog upravnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana/članice, ni član društva, nima pravice odločanja.

13. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom;
- z izključitvijo;
- s črtanjem zaradi neodzivnosti;
- s smrtjo.

Član/članica prostovoljno izstopi iz društva, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

O nameri črtanja zaradi neodzivnosti je član obveščen in vabljen, da se izjasni. V primeru, da se ne izjasni, se ga avtomatično črta iz seznama.

O izključitvi člana/članice iz društva odloča disciplinska komisija s sklepom. Sklep mora biti v skladu z disciplinskim pravilnikom.

ORGANI DRUŠTVA

14. člen

Organi društva so:

- zbor članov;
- upravni odbor;
- nadzorni odbor;
- disciplinska komisija.

15. člen

Zbor članov je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi člani.

Zbor članov je lahko reden in izreden. Redni zbor članov sklicuje upravni odbor enkrat letno. Izredni občni zbor pa se skliče po sklepu upravnega odbora ali na zahtevo 1/3 članov društva. Upravni odbor je dolžan sklicati izredni zbor članov v roku 30 dni od prejema pisne zahteve za sklic. Če upravni odbor izrednega zbor članov ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj/predlagateljica, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznim materialom. Izredni zbor članov sklepa le o zadevi, za katero je bil sklican.

16. člen

O sklicu zbora članov in s predloženim dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 7 dni pred dnevom zasedanja občnega zbora.

Zbor članov je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov, sklepi so sprejeti, če za njih glasuje več kot polovica prisotnih članov.

Če zbor članov ni sklepčen, se zasedanje odloži za 15 minut. Po preteku tega časa je občni zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj 5 članov.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne.

17. člen

Naloge zbora članov so, da z navadno večino prisotnih članic in članov:

- sklepa o dnevnem redu;
- sprejema in spreminja statut društva;
- sprejema program dela društva;
- sprejema finančni načrt in zaključni račun;
- voli in razrešuje predsednika/predsednico, podpredsednika/podpredsednico, tajnika/tajnico in blagajnika/blagajničarko ter člane upravnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije;
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora in disciplinske komisije;
- dokončno odloča o izključitvi člana/članice iz društva;
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva;
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin;

- sklepa o prenehanju delovanja društva.

Posamezni predlogi za razpravo na zbor članov morajo biti upravnemu odboru poslani v pisni obliki praviloma 8 dni pred sklicem zbora članov.

O delu zbora članov se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči/predsedujoča, zapisnikar/zapisnikarica in dva overitelja.

18. člen

Upravni odbor je izvršilni organ društva, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema občnima zboroma po programu in sklepih sprejetih na občnem zboru.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov.

Upravni odbor šteje 6 članov. Sestavljajo ga predsednik/predsednica, podpredsednik/podpredsednica, tajnik/tajnica in blagajnik/blagajničarka ter 2 izvoljena člana/članici.

Upravni odbor se sestaja po potrebi, najmanj pa dvakrat na leto.

Mandatna doba članov upravnega odbora traja 3 leta z možnostjo ponovne izvolitve.

19. člen

Naloge upravnega odbora:

- sklicuje zbor članov;
- skrbi za izvrševanje programa dela društva;
- predlaga statut društva in njegove spremembe;
- sprejema druge akte društva;
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa;
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva;
- upravlja s premoženjem društva;
- sklepa pogodbe o zaposlitvi;
- ustanavlja in ukinja komisije društva;
- sklepa pogodbe iz svoje pristojnosti;

- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih še dodatno naloži občni zbor.

20. člen

Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik/predsednica društva, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik/podpredsednica društva.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih ali več nalog določi posameznike in imenuje komisije. Naloge, število članov in predsednika/predsednice komisij določi upravni odbor. Člani komisije so lahko le člani društva. Za svoje delo so imenovani posamezniki in komisije odgovorne upravnemu odboru. Društvo lahko povabi k sodelovanju pri delu komisije zunanje sodelavce/sodelavke.

21. člen

Društvo lahko ustanovi tudi sekcije. Sekcije so metoda dela društva, organizirane po interesnem principu članov društva. Sekcijo ustanovi upravni odbor na pobudo članov društva. Sekcije niso pravne osebe in morajo delati v skladu s statutom društva.

Za svoje delo so sekcije odgovorne upravnemu odboru.

22. člen

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov društva ter opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem društva. Nadzorni odbor enkrat letno poroča občnemu zboru, kateremu je tudi odgovoren za svoje delo.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli občni zbor. Člani izmed sebe izvolijo predsednika/predsednico. Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani upravnega odbora. Lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora, ne morejo pa odločati. Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi člani. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih.

Mandatna doba članov nadzornega odbora traja 3 leta z možnostjo ponovne izvolitve.

23. člen

Člane disciplinske komisije voli občni zbor za dobo 3 let z možnostjo dveh ponovnih izvolitev. Sestavljajo ga 3 člani. Člani izmed sebe izvolijo predsednika/predsednico.

Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva.

Disciplinska komisija vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom.

24. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija, so naslednje:

- kršitve določil statuta;
- nevestno in malomarno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu;
- neizvrševanje sklepov organov društva;
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

25. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče disciplinska komisija, so:

- opomin;
- javni opomin;
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izda disciplinska komisija, ima prizadeti pravico pritožbe na zbor članov kot drugostopenjski organ, ki odloči o zadevi.

26. člen

Predsednik/predsednica društva zastopa in predstavlja društvo pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v Sloveniji in v tujini.

Predsednik/predsednica društva je hkrati tudi predsednik/predsednica upravnega odbora in ga/jo izvoli zbor članov za mandatno dobo 3 let z možnostjo ponovne izvolitve.

Predsednik/predsednica je odgovoren/-a za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren/-a zboru članov in upravnemu odboru.

V odsotnosti predsednika/predsednice ga/jo s pooblastilom nadomešča podpredsednik/podpredsednica ali drug član upravnega odbora.

Podpredsednika/podpredsednico izvoli zbor članov na predlog predsednika za mandatno dobo 3 let z možnostjo ponovne izvolitve.

27. člen

Za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi društva skrbi tajnik/tajnica društva, ki ga/jo izvoli zbor članov na predlog predsednika društva za mandatno dobo 3 let z možnostjo ponovne izvolitve. Za svoje delo je odgovoren/a zboru članov.

FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

28. člen

Viri dohodkov:

- darila;
- dohodek iz pridobitnih dejavnosti društva in iz naslova materialnih pravic;
- prispevki sponzorjev in donatorjev;
- javna sredstva;
- drugi viri.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja med člane je nična.

29. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme občni zbor. Na rednem zboru članov člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

30. člen

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik/predsednica, v njegovi/njeni odsotnosti pa podpredsednik/podpredsednica društva ali oseba, ki jo za to pooblasti upravni odbor društva.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Blagajnik/blagajničarka vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, v katerem društvo tudi določi

način vodenja in izkazovanja podatkov o finančno materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

31. člen

Delo blagajnika/blagajničarke je javno.

Vsak član/članica društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

Društvo posluje preko svojega poslovnega računa.

32. člen

Društvo ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisano v inventarno knjigo. Premično premoženje se lahko odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa zbora članov.

33. člen

Društvo ima lahko tudi sponzorje. Sponzorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah zbora članov, nimajo pa pravice odločanja.

PRENEHANJE DRUŠTVA

34. člen

Društvo lahko preneha:

- po sklepu občnega zbora z večino prisotnih članov,
- s spojitvijo,
- s pripojitvijo,
- s stečajem,
- na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja,
- po samem zakonu.

35. člen

V primeru prenehanja društva se po poravnavi vseh obveznosti premoženje društva Ključ prenese v treh enakih deležih Društvu za nenasilno komunikacijo, Vojkova cesta 1, Ljubljana, Društvu Ženske svetovalnice, Cesta v Mestni log 55,

Ljubljana in Društvo SOS telefon, za ženske in otroke – žrtve nasilja, P.P. 2726,
Ljubljana. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

TAJNICA

Urška Debelak

PRESEDNICA

Polona Kovač